



FICHE TECHNIQUE – AMICALEMENT VAMP

✉ 6 rue de Balzac - 35300 Fougères ☎ 02 99 94 50 18 📧 contact@213productions.fr

GÉNÉRALITÉS | Fiche adaptable à chaque salle (avec l'accord de la production ou du régisseur)

Cette fiche technique fait partie intégrante du contrat précisant les conditions de prestation de l'artiste. Chacune de ses pages doit être paraphée par le PRODUCTEUR et L'ORGANISATEUR. Ce dernier doit mettre à disposition de l'artiste et de ses techniciens des systèmes de sonorisation et de lumière de haute qualité, adapté à la salle ou au lieu, ainsi qu'une équipe assurant l'installation et l'assistance technique. La PRODUCTION mettant tout en œuvre pour trouver des solutions aux différents problèmes que vous pourriez rencontrer, n'hésitez donc pas à nous contacter.

CONTACTS TOURNÉE :

PRODUCTION > Maxime LÉCUYER / 06 80 83 85 08 / maxime@213productions.fr

RÉGISSEUR SON > Philippe CALVET / 06 85 40 00 99 / calvet.philou@gmail.com

RÉGISSEUR LUMIÈRE > Marine POURQUIÉ / 06 09 66 47 40 / marinepooky@gmail.com

MANAGER / LOGISTIQUE > Stanley HERVÉ / 06 10 83 63 07 / stanley.h@cotcotprod.com

Composition de l'effectif de tournée : 5 personnes

Durée de show: 1h20 (sans entracte)

- 2 Comédiennes
- 1 Manager / Régie logistique
- 2 Régisseurs

PERSONNELS > L'ORGANISATEUR mettra à disposition le personnel ci-dessous. Celui-ci agira selon les directives du régisseur général de l'artiste et sera présent à l'arrivée de l'équipe de tournée et ce, jusqu'à la fin du spectacle :

- **1 régisseur représentant l'ORGANISATEUR**, responsable de l'équipe de l'ORGANISATEUR et habilité par l'ORGANISATEUR à prendre, en accord avec le régisseur général de l'artiste, toute décision nécessaire à la bonne réalisation du spectacle.
- **1 technicien son**
- **1 régisseur lumière**
- Un nombre suffisant d'agents pour assurer l'accueil, le contrôle des billets et la sécurité du public.

STATIONNEMENT > L'ORGANISATEUR prévoira, à proximité de l'accès loges, les emplacements de stationnement gratuit et autorisé pour **une voiture** et **un camion type Renault Master** le jour du spectacle.

TRANSPORT >

- L'équipe artistique se déplace en voiture. Ils seront donc autonomes.
- L'équipe technique se déplace en camion. Ils seront également autonomes.



SCÈNE ET SALLE

Si la salle est pourvue de surfaces vitrées, l'**ORGANISATEUR** prévoira l'occultation opaque de celles-ci. Durant le spectacle, la salle sera au noir total, seul le balisage des issues de secours sera en fonction à la plus faible intensité possible. Pendant les répétitions, la salle devra être vide de tout public.

Scène à fournir par l'**ORGANISATEUR** :

- > Ouverture : 10m minimum
- > Profondeur : 7m minimum
- > Hauteur disponible sous perches ou obstacles : 4m minimum
- > 4 rues de prendrillons (2 jardins et 2 Cour) velours noir à l'italienne en trapèze ou droit (Cf plan Annexe)
- > Coulisse 1,5 de profondeur minimum sans découverte
- > Plateau raccord sans pente avec tapis de danse apprécié.
- > **Escalier centre avant scène pour accès salle**
- > Accès loges au plateau à **JARDIN**
- > 1 Alim direct 16A à cour et 1 Alim directe 16A à jardin. (Les éclairages de services pour les coulisses sont fournis par la production).

MATERIELS & ACCESSOIRES SCENIQUES

Les décors et mobiliers sont fournis par le **PRODUCTEUR**.

ALIMENTATION ÉLECTRIQUE

L'**ORGANISATEUR** fournira l'alimentation électrique protégée par un disjoncteur différentiel conforme à la réglementation et nécessaire au bon fonctionnement de tous les appareils.

EMPLACEMENT DES RÉGIES (en salle)

L'**ORGANISATEUR** s'engage à fournir un emplacement situé dans l'axe de la scène pour les consoles son & lumière. Les consoles seront placées dans le tiers central de la salle. **Pas de régie en cabine.**

TECHNIQUE FOURNIE PAR LA PRODUCTION

- Micros serre tête + Émetteurs récepteurs HF
- Lecteur SD et CD
- Éclairage de services coulisses
- 1 stroboscope

SONORISATION – Ce système devra être monté & câblé avant l'arrivée du régisseur L'ORGANISATEUR fournira l'intégralité du système de sonorisation nécessaire à une perception acoustique de qualité :

- Un système de diffusion adapté couvrant l'ensemble de la salle avec Sub (Sub et Front sur des sorties séparées)
- Rappels en salle et balcon si nécessaire avec Delay
- 1 console 16 voies numérique Pro (Yamaha QL/CL; Midas M32-16/PRO1) (autres voir avec régisseur)
Toutes les sources (SD / CD / récepteur HF) sont câblées en régie
- 2 retours de scène en 12'' ou 15'' sur 2 circuits Jardin et Cour (*pas de pied*)
- 1 micro HF main présentation

ECLAIRAGE SCENIQUE - Ce système devra être monté & câblé avant l'arrivée de la régisseuse.

L'ORGANISATEUR fournira la totalité du système d'éclairage scénique Cf plan de feu joint en annexe.

- 1 Pupitre lumière 24/48 – 16 Sub minimum, de type LightCom, ETC Express, JANDS Event.
- Gradateurs lumière 36 x 2 kW
- **21 PC 1Kw** + portes gélatines
- **3 Cycliode 1 kW**
- **2 Découpes 1 kW 613 SX** + portes gélatines
- **13 PAR 64 CP62** + porte gélatine
- **8 PAR à LED Starway SlimKolor 1810 UHD** ou équivalent (voir avec le régisseur)
 - *Apport possible par la production (Merci de contacter Maxime - 213 Productions).*
- Éclairage salle graduable depuis la régie (ligne 34) ;
- Prévoir lignes de direct et les datas (DMX 5 points) pour l'ensemble stroboscope et PAR à LEDS/
Lampes spare + les platines de sol

L'ENSEMBLE DU SYSTEME SON ET LUMIERE PEUT ETRE RÉDUIT EN FONCTION DE LA SALLE AVEC L'ACCORD PRÉALABLE DE LA RÉGIE TECHNIQUE ET DE LA PRODUCTION.

LOGES

L'ORGANISATEUR mettra à disposition du PRODUCTEUR, dès 13h00 et jusqu'au départ de l'équipe de l'artiste, les locaux & les fournitures suivants. Ces locaux seront propres et chauffés, fermant à clefs, confiées aux régisseurs de l'artiste.

1 loge ARTISTES équipée de :

- 5 chaises
- 1 table de maquillage bien éclairée & 3 prises de courant 220V
- 2 miroirs & 1 portant (avec cintres) pour costumes
- 2 serviettes éponges

1 loge PRODUCTION équipée de (uniquement si présence de 213 productions) :

- 2 chaises
- 1 bureau & 4 prises de courant 220V
- Si possible connexion internet wifi

1 ESPACE SANITAIRE (à proximité des loges & inaccessible au public):

- 1 cabinet de toilette avec savon (lavabo, wc, papier toilettes.)
- 1 douche, gel douche (Facultatif)

1 CATERING (situé dans l'espace loges) : produits BIO et de qualité demandé

- Fruits frais
- 1 assortiment de crudités + charcuterie + fromages + pain
- 2 packs de 6 bouteilles d'eau minérale plate 33cl à vis
- Gâteaux et chocolats
- Yaourts
- 2 bouteilles de jus de fruits (orange, pomme...)
- Thé & café chaud, infusion, sucre, miel & gobelets



RESTAURATIONS À LA CHARGE DE L'ORGANISATEUR

- **2 repas chauds et complets** le midi pour les régisseurs
- **5 repas chauds et complets** après le spectacle vers 23h00 (restaurant / catering chaud – PAS DE PLATEAU REPAS).

HÉBERGEMENTS – Les chambres doivent être dans le même hôtel.

MERCI DE BIEN VOULOIR NOUS CONTACTER POUR LES BESOINS HÉBERGEMENT : maxime@213productions.fr
Les hébergements peuvent être amenés à changer selon les dates et lieux. Vous trouverez ci-dessous le besoin le plus courant pour un spectacle à 20h/20h30 :

- **2 chambres + petits déjeuners** pour la veille (équipe technique) en hôtels 3 étoiles minimum ;
- **4 ou 5 chambres + petits déjeuners** pour le soir (équipe technique + équipe artistique) en hôtels 3 étoiles minimum.

Rooming-list standard pour spectacle à 20h30 :

- 1 single (Philippe Calvet – 2 nuits) + 1 single (Marine Pourquoié – 2 nuits) + 1 single artiste (Isabelle Chenu – 1 nuit) + **1 double** (Stanley Hervé & Nicole Avezard – 1 nuit) **ou 2 singles** si Stanley Hervé ne vient pas sur la date et est remplacé.

HORAIRES D'ARRIVÉE

Les horaires ci-dessous sont à titre indicatif pour un spectacle à 20h30, ces horaires peuvent être amenés à être modifiés.

- Arrivée en salle des Régisseur > 10h
- Arrivée Équipe Artistique > 17h30/18h

MERCHANDISING ET DÉDICACES

Une séance de dédicace est prévue à l'issue du spectacle, merci de bien vouloir prévoir un espace éclairé à proximité de la sortie avec 1 table + 2 chaises pour la séance de dédicaces et l'installation du merchandising.

Ce contrat technique fait partie intégrante du contrat initial, chaque page de ce contrat doit être paraphée par L'ORGANISATEUR et retournée au PRODUCTEUR.

FICHE TECHNIQUE : 4 pages + annexes techniques (2 pages).

Signature & Cachet ORGANISATEUR

Le :

VAMP IN THE KITCHEN – ANNEXE TECHNIQUE 2

IMPLANTATION DES DÉCORS

RÉGISSEUR SON > Philippe CALVET / 06 85 40 00 99 / calvet.philou@gmail.com

RÉGISSEUR LUMIÈRE > Marine POURQUIÉ / 06 09 66 47 40 / marine.pooky@laposte.net

